



UKMERGĖS PAŠILĖS PROGIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Pašilės g.19, LT-20194 Ukmergė, tel. 834060092,
el.p pasilesmok@gmail.com.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190340861

SUTRUMPINTAS FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS 2017 M. RUGSĖJO 30 DIENOS BŪKLEI

2017-10-24 Nr. 9

BENDROSIOS NUOSTATOS

Ukmergės Pašilės progimnazijos nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Ukmergės Pašilės progimnazijos (toliau – progimnazija) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, mokyklos grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbą ir mokymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, mokymosi pasiekimus įteisinančių dokumentų išdavimą, progimnazijos teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšas, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, mokyklos veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

Progimnazijos oficialusis pavadinimas – Ukmergės Pašilės progimnazija, trumpasis pavadinimas – Pašilės progimnazija. Progimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190340861.

Progimnazijos istorija: kada įsikūrė mokykla tiksliai nežinoma, bet pagal metrašį, tai 1882 metais. Mokykloje buvo trys skyriai ir mokoma rusų kalba. Nuo 1940 metų buvo įvestas privalomas 4 klasių mokymas. Nuo 1949 metų iki 1960 metų mokykla - septynmetė, o 1961 metais tapo aštuonmete. 1963 metais buvo pradėtas statyti naujas mokyklos priestatas. 1990–1991 m. m. mokykla tapo devynmetė, o nuo 1992 m. rugsėjo 1 d. - pagrindine mokykla.

Progimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Progimnazijos priklausomybė – savivaldybės mokykla.

Progimnazijos savininkas – Ukmergės rajono savivaldybė, identifikavimo kodas – 1111075636, adresas – Kęstučio a. 3, LT–20114 Ukmergė.

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Ukmergės rajono savivaldybės taryba, kuri:

tvirtina progimnazijos nuostatus;

priima į pareigas ir iš jų atleidžia progimnazijos direktorių;

priima sprendimą dėl progimnazijos reorganizavimo, struktūros pertvarkos ar likvidavimo;

priima sprendimą dėl progimnazijos skyriaus steigimo ir jo veiklos nutraukimo;

sprendžia kitus jos kompetencijai įstatymais priskirtus klausimus.

Progimnazijos buveinė – Pašilės g. 19, LT-20194 Ukmergė.

Progimnazijos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

Mokyklos tipas – progimnazija.

Progimnazijos pagrindinė paskirtis – progimnazijos tipo progimnazija, kodas 31291100.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymosi forma ir mokymo proceso organizavimo būdai – grupinio mokymosi forma įgyvendinama kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pavienio mokymosi forma įgyvendinama savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu.

Progimnazija vykdo pradinio, pagrindinio ugdymo pirmosios dalies ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pritaikytas ir individualizuotas pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies, neformaliojo vaikų švietimo programas.

Mokiniams išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai: pradinio ugdymo pasiekimų, pradinio išsilavinimo, mokymosi pasiekimų pažymėjimus; pažymėjimą baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį.

Progimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ar kitų subjektų neturi.

Mokykla filialų ar struktūrinių vienetų neturi. Svarbių sąlygų ar aplinkybių, kurios paveiktų progimnazijos veiklą, nėra.

Buhalterinė apskaita vedama vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir kitais teisės aktais.

APSKAITOS POLITIKA

Apskaitos politika aprašyta 2016 metų finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte.

PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Finansinės būklės ataskaitoje ilgalaikis materialusis turtas ir ilgalaikis nematerialusis turtas pateiktas likutine verte. Nusidėvėjimas (amortizacija) skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą metodą. Nusidėvėjimo (amortizacijos) suma priskiriama veiklos sąnaudoms kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

A. ILGALAIKIS TURTAS

Ilgalaikis materialusis turtas:

| | | Įsigijimo savikaina | Nusidėvėjimas | Likutinė vertė € |
|----|--|---------------------|-----------------|------------------|
| 1. | Pastatai | 230783,26 | 100171,05 | 130612,21 |
| 2. | Mašinos ir įrenginiai | 4959,56 | 4730,31 | 229,25 |
| 3. | Baldai ir biuro įranga (kompiuterinė įranga) | 20058,75 | 18940,13 | 1118,62 |
| | | | Iš viso: | 131960,08 |

C. TRUMPALAIKIS TURTAS**Išankstiniai apmokėjimai**

| | | Išankstiniai apmokėjimai |
|----|--|--------------------------|
| 4. | Iš valstybės biudžeto (mokinio krepšelis): UAB "Baltų lankų" vadovėliai | 104,50 |
| | | Viso: 104,50 |

Per vienus metus gautinos sumos:

| | | Sukauptos gautinos sumos |
|----|---|--------------------------|
| 5. | Iš savivaldybės biudžeto: (tiekejams mokėtinos sumos – 319,95 Eur sukaupti atostoginių kaupiniai – 1451,33 Eur sukaupti sodros kaupiniai – 449,62 Eur). | 2220,90 |
| | Iš valstybės biudžeto (mokinio krepšelis): (sukaupti atostoginių kaupiniai – 6953,51 Eur sukaupti sodros kaupiniai – 2154,20 Eur). | 9107,71 |
| | Iš valstybės biudžeto (mokinių maitinimas) | 838,13 |
| | | Viso: 12166,74 |

| | | Kitos gautinos sumos |
|----|---|----------------------|
| 6. | UAB „Sotega“ už nuomą 2017-08,09 | 9,60 |
| | UAB „Sotega“ teikiamų komunalinių paslaugų: 1. už elektrą - 30,10 Eur 2. už vandenį - 4,44 Eur | 34,54 |
| | Ukmergės rajono savivaldybės Vlado Šlaito viešosios bibliotekos teikiamų komunalinių paslaugų: už elektrą - 7,92 Eur | 7,92 |
| | | Viso: 52,06 |

Pinigai ir pinigų ekvivalentai:

| | | |
|----|--|--------------------------|
| 7. | Pinigai Lietuvos bankų sąskaitose eurais (pajamos už nuomą) | 33,60 |
| | Pinigai Lietuvos bankų sąskaitose eurais (2% paramos) | 171,77 |
| | | Viso: 205,37 |
| | | Iš viso: 12528,67 |

Finansavimo sumos:

| | | |
|----|--|--|
| 8. | Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikti priede Nr.4 | |
|----|--|--|

ĮSIPAREIGOJIMAI

Ilgalaikių įsipareigojimų progimnazija neturi.

Trumpalaikiai įsipareigojimai:

| | | | | |
|-------|---------------------------|---|---|------------------------------------|
| 9. | Tiekėjams mokėtinos sumos | iš savivaldybės biudžeto | UAB Sotega (subsidiijos gamybai) | 286,60 |
| | | | Energijos tiekimas, UAB | 33,35 |
| | | Valstybės (mokinių maitinimas) | UAB Sotega | 838,13 |
| | | | iš UAB „Sotega“ teikiamų komunalinių paslaugų | AB Energijos skirstymo operatorius |
| | | UAB, Ukmergės vandenys | | 4,44 |
| | | Energijos tiekimas, UAB | | 11,28 |
| | | iš Vlado Šlaito viešosios bibliotekos teikiamų komunalinių paslaugų | AB Energijos skirstymo operatorius | 4,95 |
| | | | Energijos tiekimas, UAB | 2,97 |
| Viso: | | | | 1200,54 |

| | | | |
|-----------------|--|--|--------------------|
| 10. | Sukauptos mokėtinos sumos (savivaldybės) | Sukauptos atostoginių sąnaudos Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos | 1451,33 449,62 |
| | Sukauptos mokėtinos sumos (valstybės) | Sukauptos atostoginių sąnaudos Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos | 7058,01 2154,20 |
| Viso: | | | 11113,16 |
| Iš viso: | | | 12313,70 |

GRYNASIS TURTAS**Sukauptas perviršis ar deficitas**

| | | |
|-----|---------------------------|--------------|
| 11. | Sukauptas perviršis | 43,20 |
| | Einamųjų metų perviršis | 43,20 |
| | Ankstesnių metų perviršis | 0,00 |

Teisinių ginčų, reikšmingų įvykių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčio nuo ataskaitinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Direktorė



Danutė Jaseliene

Buhalterė



Vida Žulienė